



# COMUNE DI MOSCIANO SANT'ANGELO

- Provincia di Teramo -  
Area Ufficio di Staff

Codice Fiscale n° 82000070670

Partita I.V.A. n° 00252130679

**C O P I A**

## DECRETO N. 12 DEL 12/07/2024

**OGGETTO:**

**INCARICHI AI CONSIGLIERI COMUNALI. D'ANTONIO LEONARDO**

### IL SINDACO

**VISTI** i risultati della consultazione elettorale tenutasi l' 8 e 9 Giugno 2024 per l'elezione del Sindaco e del Consiglio comunale del Comune di MOSCIANO SANT'ANGELO ;

**DATO ATTO:**

- che in data 11/06/2024, il sottoscritto è stato proclamato Sindaco, come da Verbale dell'Adunanza dei presidenti di Seggio Elettorale, depositato agli atti dell'ente;
- che i consiglieri neo eletti hanno dichiarato l'inesistenza di cause di inconferibilità, incompatibilità ed ineleggibilità degli incarichi, ai sensi dei decreti legislativi 267/2000 e 39/2013 come da atti depositati;

**VISTO** il parere espresso in data 28 ottobre 2019 del Dipartimento Affari Interni e Territoriali del Ministero dell'Interno in tema di deleghe ai consiglieri comunali in cui si precisa che *"nell'ambito dell'autonomia statutaria dell'ente locale, è ammissibile la disciplina di deleghe interorganiche, purché il contenuto delle stesse sia coerente con la funzione istituzionale dell'organo cui si riferisce. Il consigliere può essere incaricato di studi su determinate materie e di compiti di collaborazione circoscritti, che non implicino la possibilità di assumere atti a rilevanza esterna, né di adottare atti di gestione spettanti agli organi burocratici"*.

**RICHIAMATA** la deliberazione di C.C. n. 16 del 27/06/2024 avente ad oggetto l'esame delle condizioni di candidabilità, eleggibilità e compatibilità degli eletti, adottata in pari data con cui i consiglieri sono stati convalidati;

**DATO ATTO:**

- che in ossequio ai principi di efficacia, efficienza ed economicità, intende avvalersi della possibilità di conferire deleghe su materie specifiche ad alcuni consiglieri comunali;
- che, come avvenuto nelle passate legislature, il Primo Cittadino è intenzionato, peraltro in aderenza alle stesse previsioni statutarie (artt. 19 – comma 3- e 20 – comma 2 - dello Statuto Comunale) a responsabilizzare tutti i consiglieri di maggioranza nell'azione di

governo con appositi incarichi di collaborazione con i vari assessorati, a seconda delle materia assegnate a questi ultimi;

- Che, per il consigliere D'Antonio Leonardo, date le esperienze maturate da quest'ultimo, si ritiene che detta collaborazione possa meglio estrinsecarsi in materie come: **“Politiche Giovanili, Tecnologie e Servizi digitali, Edilizia Scolastica, Ambiente”**;

**PRESO ATTO** pertanto che le funzioni dei consiglieri delegati hanno unicamente finalità consultiva e collaborativa con il Sindaco, non potendo comprendere assunzioni a rilevanza esterna, come pure atti di natura gestionale diretta;

**DATO ATTO** che, attualmente, a seguito della assegnazione delle varie deleghe agli Assessori Comunali:

- Assessore titolare delle “Politiche Giovanili, Tecnologie e Servizi digitali, Edilizia Scolastica, Ambiente”, giusta delega di cui al decreto sindacale n. 7 del 21.06.2024 è il Vicesindaco Sig. Rossi Mirko;

**RITENUTO**, pertanto:

-**che**, per le materie afferenti le **“Politiche Giovanili, Tecnologie e Servizi digitali, Edilizia Scolastica, Ambiente”**, al fine di coadiuvare il Vicesindaco Mirko Rossi, possa essere utilmente incaricato il consigliere in oggetto specificato;

**Vista** la recente dichiarazione, resa dall'interessato, ai fini dell'esame delle condizioni di candidabilità, eleggibilità e compatibilità, depositata agli atti;

**VISTI**:

- il decreto legislativo n. 267/2000;
- lo Statuto Comunale;

## **D E C R E T A**

**1. DI CONFERIRE** al consigliere D'Antonio Leonardo (i cui dati identificativi risultano agli atti), a partire dalla data odierna, l'incarico di coadiuvare:

- il Vicesindaco Rossi Mirko nella materia relativa alle: **“Politiche Giovanili, Tecnologie e Servizi digitali, Edilizia Scolastica, Ambiente”**;

**2. CHE I CONSIGLIERI DELEGATI:**

1. hanno esclusivamente compiti di studio, analisi e verifica, con funzione esclusivamente propositiva e di consulenza;
2. non hanno alcun potere decisionale né prerogative diverse rispetto a quelli che derivano dallo *status* di Consigliere Comunale;
3. non partecipano alle sedute di Giunta Comunale;
4. non possono in nessun caso assumere atti a rilevanza esterna o di amministrazione attiva;
5. non hanno la prerogativa di adottare atti di gestione di competenza degli organi burocratici, stante il fatto che l'incarico, assegnato con il presente decreto, non costituisce delega di funzioni;

6. per lo svolgimento dei compiti di studio, consulenza e collaborazione assegnati con il decreto non è dovuto alcun compenso.

**PRESO ATTO** che rimane salva e invariata la facoltà di riesaminare, modificare e, ove occorra, di revocare in tutto o in parte, il presente provvedimento di delega ai Consiglieri comunali;

### **DISPONE**

- che del presente provvedimento, previa accettazione dell' interessato, sia data comunicazione al Consiglio Comunale nella prossima seduta utile;
- che il presente decreto sia pubblicato in albo pretorio e nella sezione Amministrazione Trasparente del Comune di MOSCIANO SANT'ANGELO.

Dalla Residenza Municipale, li 12/07/2024

Sindaco  
F.to Galiffi Giuliano

---

#### **ACCETTAZIONE DELLE DELEGHE CONSILIARI AI SERVIZI AI SIGG.RI COSIGLIERI COMUNALI:**

- Consigliere D'ANTONIO LEONARDO con delega alle materie: **Politiche Giovanili, Tecnologie e Servizi digitali, Edilizia Scolastica, Ambiente**”;

Data \_\_\_\_\_

**FIRMA PER ACCETTAZIONE** \_\_\_\_\_;

Si attesta l'autenticità della firma apposta alla presenza del Messo Comunale Sig.

\_\_\_\_\_

MOSCIANO SANT'ANGELO , li \_\_\_\_\_

**IL MESSO COMUNALE**

\_\_\_\_\_

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Dichiaro che copia del presente decreto viene affissa all'Albo On-Line del Comune oggi e vi rimarrà per 30 giorni a decorrere da domani.

Mosciano S. Angelo, li 12/07/2024

**Istruttore Amministrativo**

**F.to Valeria Amatucci**

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo

**RELATA DI NOTIFICA**

**Cron.**\_\_\_\_\_

Il sottoscritto certifica che copia della presente è stata notificata in data \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ Sig.

\_\_\_\_\_ consegnandola

nelle mani di \_\_\_\_\_.

Data \_\_\_\_\_

**IL MESSO COMUNALE**

L'Istruttore Amministrativo  
Valeria Amatucci